**REGULAMIN KOMISJI STOPNI INSTRUKTORSKICH**

**PRZY KOMENDZIE HUFCA ZHP WEJHEROWO**

1.Komisję Stopni Instruktorskich powołuje i dokonuje wszelkich zmian w jej składzie Komendant Hufca ZHP Wejherowo

2.Pracą KSI kieruje jej Przewodniczący lub uprawniony przez niego członek Komisji

3.Posiedzenia Komisji odbywają się raz w miesiącu, w **każdą pierwszą środę miesiąca**, przy zgłoszeniu, co najmniej dwóch kandydatów, lub w innym terminie wyznaczonym przez Komisję

4.Zgłoszenia odbywają się poprzez wysłanie odpowiedniego maila na adres **w.nadzikiewicz@zhp.net.pl** przynajmniej tydzień przed posiedzeniem Komisji.

Regulamin został przyjęty przez Komendę Hufca ZHP Wejherowo w dniu 15 marca 2017 r .

**I. Ustrój, zasady działania.**

1. Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowi: **Uchwała nr 43/XXXVIII Rady Naczelnej ZHP z dn. 2 października 2016 roku** w sprawie systemu stopni instruktorskich

2. Jeżeli w niniejszym dokumencie mowa jest o harcerzu, instruktorze, komendancie, przewodniczącym KSI, przewodniku, podharcmistrzu i harcmistrzu dotyczy to również harcerki, instruktorki, komendantki, przewodniczącej KSI, przewodniczki, podharcmistrzyni i harcmistrzyni

3. Komisja Stopni Instruktorskich Hufca ZHP Wejherowo, zwana dalej KSI, to zespół instruktorski odpowiedzialny za rozwój instruktorski kadry, realizujący swoje zadania poprzez:

-prowadzenie prób na stopień przewodnika

-wspieranie i współpraca z opiekunami prób na stopnie

-podnoszenie kwalifikacji członków KSI

-współpracę z innymi zespołami w zakresie kształcenia

4. Komisję Stopni Instruktorskich oraz jej przewodniczącego powołuje, dokonuje zmian i odwołuje rozkazem Komendant Hufca Wejherowo

5. Komisję powołuje się w celu prowadzenia prób na stopień przewodnika kandydatom mającym przydział służbowy do Hufca ZHP Wejherowo

6. KSI Hufca ZHP Wejherowo składa się z 3 członków

7. W skład KSI wchodzą instruktorzy ZHP, posiadający stopień podharcmistrza lub harcmistrza, z tym, że co najmniej połowę jej składu stanowią harcmistrzowie, o nienagannej opinii, dużym doświadczeniu i autorytecie instruktorskim

8. Komenda Hufca zapewnia KSI możliwość przechowywania jej dokumentacji w warunkach zabezpieczających przed wglądem w dokumentację osobom nieupoważnionym

9. Decyzje KSI zapadają większością głosów i są prawomocne w obecności 50% członków jej składu

**II. Otwarcie próby na stopień**

1. Próbę na stopień przewodnika może podjąć wędrownik pełniący funkcję w drużynie, szczepie, środowisku, mający ukończone 16 lat. W celu otwarcia próby kandydat winien stawić się osobiście wraz z proponowanym opiekunem na posiedzeniu KSI przedkładając:

-potwierdzenie bezpośredniego przełożonego o opłaceniu składek,

-opinię bezpośredniego przełożonego o probancie

-kartę próby (załącznik 1)

-wniosek o otwarcie próby

2. Plan próby powinien zwierać zadania, przy realizacji, których kandydat wykaże się wiedzą i umiejętnościami określonymi w wymaganiach na stopień. KSI wnikliwie analizuje kartę próby, sprawdzając czy proponowane zadania obejmują wszystkie wymagania na stopień. W razie wątpliwości KSI ma prawo zalecić zmianę zadań, ich skonkretyzowanie lub dodać nowe zadania, które jej zdaniem pozwolą lepiej poznać wiedzę i umiejętności kandydata. KSI powinna zwrócić szczególną uwagę na poziom trudności, a także na rodzaj proponowanych zadań.

3. Zadania próby powinny w logiczny sposób wiązać się ze specyfiką funkcji pełnionej przez kandydata. Odbywanie próby nie może kolidować z codzienną pracą harcerską kandydata.

4. Plan próby winien być sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden (po zatwierdzeniu) otrzymuje kandydat, drugi pozostaje w aktach KSI.

5. Zalecany czas trwania próby na stopień instruktorski wynosi od 1 roku do 2 lat.

6. Decyzję o otwarciu próby ogłasza Komendant Hufca ZHP Wejherowo w swoim rozkazie.

7. Opiekunem kandydata może być podharcmistrz lub harcmistrz z zaliczoną służbą instruktorską. Opiekun próby powinien mieć nienaganną opinię oraz autorytet instruktorski w środowisku działania.

8. Opiekun nie może mieć więcej niż 5 podopiecznych w tym samym czasie.

9. Opiekun próby winien dbać i sygnalizować KSI i Komendzie Hufca o braku otwarcia lub zamknięcia rozkazem próby na stopień.

10. Na wniosek kandydata lub opiekuna, w uzasadnionych przypadkach, może nastąpić zmiana opiekuna próby. Pisemny wniosek należy złożyć do KSI, która rozpatruje jego zasadność oraz pomaga znaleźć najlepsze rozwiązanie. W przypadku wpłynięcia takiego wniosku kandydat wraz z opiekunami stawia się na posiedzeniu KSI.

**III. Przebieg próby**

1. Kandydat, któremu otwarto próbę, realizuje zadania określone w planie potwierdzając ich wykonanie przez nadzorujących je instruktorów lub w przypadku zadań realizowanych poza strukturami ZHP, przez odpowiednie osoby nadzorujące zadanie.

2. Jakiekolwiek zmiany w planie próby w trakcie jej trwania dopuszczalne są wyłącznie za zgodą KSI oraz opiekuna próby na uzasadniony pisemny wniosek kandydata. W trakcie trwania próby KSI ma prawo kontroli realizacji zadań próby.

3. W razie konieczności zmiany zadań próby, przedłużenia jej terminu lub innych istotnych ustaleń, konieczny jest pisemny wniosek z uzasadnieniem oraz osobista obecność na posiedzeniu KSI zainteresowanego wraz z opiekunem próby.

**IV. Zamknięcie próby**

1. Warunkiem zamknięcia próby na stopień przewodnika z wynikiem pozytywnym jest:

-osiągnięcie poziomu opisanego w idei stopnia i zrealizowanie wymagań próby

-pełnienie przez kandydata funkcji w drużynie, szczepie, środowisku

-przestrzeganie przepisów dotyczących zasad bezpieczeństwa w pracy z dziećmi i młodzieżą

-posiadanie wiedzy i umiejętności na poziomie stopnia harcerz orli / harcerka orla

-prezentacja swojego środowiska w obecności przedstawiciela KSI

-ukończenie minimum 15-godzinnego kursu pierwszej pomocy

-ukończenie kursu przewodnikowskiego

2. Zamknięcie próby następuje przed KSI tej jednostki organizacyjnej, która próbę tą otworzyła.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zmianę KSI prowadzącej próbę wraz ze zmianą przydziału służbowego kandydata, jednak za pisemną zgodą KSI, która próbę otwierała. Niezbędne jest przekazanie dokumentów otwarcia próby (wniosek, kopia karty próby).

4. W celu zamknięcia próby:

-opiekun przedstawia KSI pisemną opinię o zdobywającym stopień i przebiegu próby, w formie elektronicznej, przynajmniej tydzień przed posiedzeniem KSI

-KSI po rozmowie ze zdobywającym stopień i jego opiekunem wnioskuje o zamknięcie próby z wynikiem pozytywnym lub negatywnym, kierując do komendanta odpowiedni wniosek.

5. Zamknięcia próby KSI dokonuje na swym posiedzeniu w obecności kandydata oraz opiekuna próby. Kandydat zobowiązany jest przedstawić zrealizowany plan próby potwierdzony odpowiednimi podpisami oraz spełnić wymagania opisane w pkt 1, w formie elektronicznej, przynajmniej tydzień przez posiedzeniem KSI.

6. KSI może żądać przedstawienia wszelkich materiałów programowych, metodycznych, konspektów zajęć, programów kursów, itd. opracowanych przez kandydata w trakcie trwania próby.

7. KSI wnikliwie analizuje przedstawione dokumenty i materiały. W razie niejasności może żądać omówienia ich przez kandydata lub opiekuna.

8. KSI może bezpośrednio sprawdzić wiedzę kandydata z zakresu wymagań na stopień. W przypadku wątpliwości, co do sposobu realizacji próby KSI może wyznaczyć kandydatowi dodatkowe zadania oraz przedłużyć próbę.

9. Po analizie dokumentów i rozmowach z kandydatem i opiekunem, KSI podejmuje decyzję o zamknięciu próby. Narada KSI odbywa się bez świadków.

10. W przypadku zamknięcia próby z wynikiem pozytywnym KSI występuje do Komendanta Hufca ZHP Wejherowo z wnioskiem o przyznanie stopnia rozkazem. W przypadku stopnia przewodnika tym samym rozkazem należy dopuścić kandydata do złożenia Zobowiązania Instruktorskiego. Stopień przyznaje się z datą zamknięcia próby.

11. W przypadku pozytywnego zamknięcia próby na stopień przewodnika opiekun winien w okresie 3 miesięcy zorganizować dla podopiecznego Zobowiązanie Instruktorskie. O terminie złożenia Zobowiązania opiekun ma obowiązek powiadomić KSI oraz Komendanta Hufca. Jeśli Zobowiązanie nie odbędzie się KSI kontaktuje się z opiekunem i mobilizuje jego działania. W skrajnym wypadku, jeśli opiekun nie dopełni swojego obowiązku, Zobowiązanie zostaje przygotowane przez KSI.

12. Zamknięcie próby z wynikiem negatywnym może nastąpić w przypadku, gdy KSI stwierdzi znaczące braki w opanowaniu wiedzy lub umiejętności, niewłaściwą postawę kandydata, w przypadku przekroczenia ustalonego terminu zakończenia próby o 3 miesiące lub gdy zaistnieją inne okoliczności, które zdaniem KSI uniemożliwiają przyznanie stopnia. Decyzję ogłasza rozkazem Komendant Hufca. Ponowne otwarcie próby może nastąpić po upływie 6 miesięcy od zamknięcia próby z wynikiem negatywnym.

13. O decyzji dotyczącej negatywnego zamknięcia próby KSI zobowiązana jest bezzwłocznie zawiadomić Komendanta Hufca, który ogłasza decyzję rozkazem nie wcześniej niż 14 od wpłynięcia wniosku. W tym czasie kandydat ma prawo odwołać się od decyzji KSI do Komendanta Hufca.

**V. Postanowienia końcowe**

1. KSI zastrzega sobie prawo ostatecznej interpretacji regulaminu.

2. Informacje dla kandydatów dostępne są na stronie internetowej Hufca.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy wewnętrzne ZHP.